



# UGLEVEGEN BORETTSLAG

«Sammen for et bedre bomiljø»



©2020 Geovekst og kommunene

## NYTTIG INFORMASJON

Februar-juni\_2021

## Om borettslaget

Uglevegen borettslag ligger i området Amundheimet ca. 2 km fra Kongsvinger sentrum syd. [Vinger barnehage avd. Amundheimet som neste nærmeste nabo og Vennersberg skole kun 500 meter unna.](#)

Rolige og stille omgivelser med skog og mark med kort vei til barnehage, skole, butikk, gode kollektivmuligheter med bybuss og gode forbindelser med tog til Oslo og Oslo Lufthavn samt lokale stamruter til Charlottenberg og Elverum.

Borettslaget har 13 rekkehus med 52 leiligheter satt opp i 1977/78 og omfatter Uglevegen 1-16 (12 leiligheter) og Gaukvegen 1-40.

Borettslaget er tilknyttet til Telenor (tidligere Canal Digital) med tv og internett ([høyhastighet 300Mbit/s](#)) som er med i felleskostnader. Borettslaget har nyere garasjeanlegg med 52 garasjer og en redskapsbod, satt opp i 2005, brannsikring med brannskillevegger mellom leiligheter ved loft i 2011 og automatsikringer i hver leilighet.

Borettslaget ledes av et styre som velges på årsmøte og er tilknyttet KOBBL (Kongsvinger og Omegn BoligByggeLag).

Boligeiere i borettslaget kalles formelt Andelseiere.

Formatert: Skrift: (Standard) Helvetica, 12 pkt



Uglevegen borettslag



Kongsvinger by med plassering av Uglevegen borettslag

Kartgrunnlag: ©GEOVEKST (GV-K-04xx) og Statens kartverk (MAD12002-HE03/015)

## Styre og stell; styre, generalforsamling, beboermøter etc.

Borettslaget ledes av et styre, som velges på årsmøte/generalforsamling (GF). Styret består p.t. av 4 medlemmer og varamedlemmer. Møtet avholdes normalt en gang årlig i mai måned. Ved større viktige saker kan ekstraordinær generalforsamling avholdes i tillegg. Det kan initieres av styret eller beboere etter angitte regler.

Styret sender ut forespørsel til andelseiere om saker de ønsker tatt opp i god tid før GF og sender offisiell innkalling med saksliste i henhold til regler.

På GF velges også valgkomite som i god tid før neste GF er ansvarlige for å lodde stemning blant andelseiere for hvem man ønsker i styret og forespørre og foreslå aktuelle kandidater. Alle andelseiere, som kan tenke seg å bidra til vår felles femtid, oppfordres til å melde seg til valgkomiteen.

## Hvordan ønsker vi å leve sammen

Husene og tomten er **vårt** boligområde. For at vi alle skal ha det så godt som mulig er det en forutsetning at vi behandler hverandre, våre hus og vår felles tomt med respekt. Dette betyr også å etterleve borettslagets vedtekter og husordensregler, som jo er fastsatt av fellesskapet på generalforsamling.

God sameksistens betyr å ta vare på hverandre og bry seg om hverandre. Spørre om vi kan hjelpe våre naboer med noe eller spørre om hjelp om det er noe man ikke kan håndtere selv. Vise at man bryr seg og vise at man er mottakelig for hjelp.

Hygge er en vesentlig del av et positivt liv. Det betyr at mennesker samles, koser seg og fester. Det er også en del av hvordan vi har det i vårt borettslag. Fester kan forårsake støy, som kan forstyrre naboer. Noen ganger i året må dette være tillatt og akseptabelt for alle. Men for å vise godt naboskap og forståelse; snakk med dine nærmeste naboer og/eller send et lite nabovarsel om hva som skal skje. Da unngår vi unødvendige irritasjoner og uvennskap.

Vi oppfordrer alle til å ta del i rydding og enkelt vedlikehold på daglig basis. Dette betyr å rydde opp søppel på veier og parkeringsplasser når man ser det, strø trapp og gangsti om dette er nødvendig, gi beskjed til styret om ting som ikke fungerer som det skal; f.eks. slukte veilys, hull i veien, garasjeporter som ikke fungerer osv.

Aktivt foreslå overfor styret forslag til forbedringer i borettslaget.

## Parkering

For beboere SKAL garasje benyttes til parkering av egen bil. Har man mer enn 1 bil kan, på forutsetninger gitt i husordensreglene (vedlagt), det parkeres på egen tomt. Utenom dette er det parkeringsplasser ved garasjene for egne og gjesters biler.

Har man «Parkeringstillatelse for funksjonshemmede» utstedt av kommunen kan man parkere på egen tomt selv om man bare har en bil, gitt at det er plass som beskrevet i husordensreglene.

*For biler som er tillatt parkert ved egen tomt gjelder ufravikelig regel om at kjøretøyet må MINIMUM stå 30 cm utenfor veikant/brøytekant. Avvik her har ført til at brøytebiler har snudd og ikke brøytet veien videre, samt at større kjøretøyer har nektet å kjøre inn for å levere frakt.*

Ved full parkeringsplass kan det parkeres ved Amundheimet barnehage, der det ikke eventuelt er skiltet med parkeringsforbud, utenom deres åpningstider; mandag til fredag ~~067.0045~~ til 17.00.

Området patruljeres jevnlig av kommunens parkeringsvakter, som også ilegger gebyrer ved feilparkering på veier og snuplasser. Veiene i strøket er omfattet av soneparkeringsforbud fra krysset Lerkevegen – Skjærevegen (ved firma Br. Dahl) og innover inklusive Uglevegen og Gaukvegen.

Strømtilførsel til garasjeområdet: Det er sikringsskap både i posthuset og ute i hjørnet innenfor innkjøring til garasjeområdet. Skapet ute må åpnes med nøkkel, som er plassert i det innendørs sikringsskapet.

**ELBILER OG HYBRIDBILER ER IKKE TILLATT Å LADES I GARASJER ELLER FRA KONTAKTER PÅ GARASJEOMRÅDET. LADING AV DISSE KAN KUN SKJE VED GODKJENT LADEOPPLEGG VED EGEN LEILIGHET FRA EGEN STRØMMÅLER.** Observer regler for parkering ved egen tomt over.

Med hver garasje følger det en trådløspørtåpner samt en manuell «nødnøkkel» om porten ikke kan åpnes med den elektriske portåpneren. Styret har reserve «nødnøkler» tilgjengelig.

## Søppel

Det er nedgravede søppelcontainere ved garasjene som SKAL benyttes. Her ~~plasseres-kastes~~ papp/papir, restavfall, plastavfall og metall/glassavfall.

Henting av søppel gjøres av GIR (Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap)

Det skal IKKE plasseres avfall ved siden av containerne. Dette blir IKKE tatt med av søppelbil.

Et unntak er benyttelse av spesielle sekker levert av GIR for ekstraavfall. Hver boenhet får levert slik sekk hvert år i postkassen fra GIR.

Avfall som ikke skal i containerne eller får plass i containerne kan leveres på gjenvinningsanlegget til GIR som ligger i kort avstand fra oss på andre siden av rundkjøringen på Riksveg 2 på RASTA.

Adressen er Klettavegen 6, 2211 Kongsvinger og er åpent på hverdager kl. ~~0813~~.00 – 19.00.

HAGEAVFALL fra hver tomt skal leveres hos GIR. Tømming av hageavfall bak garasjebygg er ikke tillatt og vil bli påtalt. Åpne komposthauger bør unngås av fare for tilstrømming av brunsnegler, som liker seg i disse og overvintre i disse.

## Lekeplass

Et godt naboskap med positive opplevelser for alle oppnås bl.a. ved at vi har beboere i alle aldre, som bidrar overfor hverandre, fra de yngste til de eldste. For de yngste har vi derfor en lekeplass med husker og sklie. Denne er plassert i Gaukvegen mellom nr. 16 og 18. Her er det også bord/krakk hvor man kan sette seg sammen med andre og hygge seg.

## Post

Postkasser er plassert i eget hus ved garasjene. Disse er plassert sentralt etter pålegg fra Posten Norge.

Beboere kan søke posten om levering til postkasse på egen adresse dersom man har en fysisk situasjon som gjør at man har vansker med å hente post i posthuset og man opplyser Posten Norge om behovet for levering på egen adresse.

## Dyr

Dyr er velkomne i vårt borettslag. Forutsetninger for dyrehold er fastlagt i husordensreglene. Dyrehold SKAL meldes til styret på fastlagt skjema (vedlagt).

Antall dyr begrenset til 2 dyr pr. leilighet. Da dette er en relativt ny regel har beboere som hadde flere dyr ved innføring av denne begrensning rett til å beholde disse til de dør eller flytter. Ved eventuell død av dyr hvor man har hatt flere er det ikke anledning til å erstatte dette når det medfører at man får mer enn 2 dyr i leiligheten.

Det er av stor betydning for trivsel i borettslaget, spesielt for de som ikke har dyr, at reglene i husordensreglene følges; Spesielt for rydding av ekskrementer og mye støy.

Dyr som kun oppholder seg inne som f.eks. Innekatt, Hamster, Undulat osv. omfattes ikke av husordensreglene.

## Helse Miljø Sikkerhet (HMS)

Borettslaget ved styret er gjennom offentlig regulering pålagt å ha planer for HMS for borettslaget og følge opp disse.

Det er §5 i Internkontrollforskriften som fastsetter innholdet i det systematiske HMS arbeidet. Forskriften sier dermed at virksomheten skal «kartlegge farer og problemer og på denne bakgrunn vurdere risiko, samt utarbeide tilhørende planer og tiltak for å redusere risikoforholdene». Skriftlig dokumentasjon etter denne forskriften, skal minst omfatte annet leddnr.4 til og med nr.8 i denne paragrafen.

For da å kunne kartlegge risiko, er egenkontrollskjemaet et virkemiddel for å kunne få dette til, uten at man går inn i den enkelte andelseiers bolig. Dersom noen andelseiere skulle nekte å fylle ut et eget sjekkark så vil dette kunne sees på som mislighold av andelseiers forpliktelser (ref. advokat Marianne Marthinsen advokat i KOBBL). Andelseier må bidra til at borettslaget får gjennomført nødvendig HMS arbeid

Planen går på brannsikkerhet og el-sikkerhet for hver enkel bolig og fellesbygninger, sikkerhet på lekeplass, sikkerhet ved dugnadsarbeid, at man er klar over risiko og tar forhåndsregler ved bruk av borettslagets motoriserte hageredskaper osv.

Dette medfører at det fra tid til annen vil bli sendt ut sjekklister til hver enkelt for gjennomgang av egen bolig.

Hver enkelt er selv ansvarlig for at det er funksjonelle batterier i pålagt røykvarsler. Dette bør sjekkes jevnlig og batteri byttes årlig (om ikke annet er foreskrevet av produsenten).

Brannslukker skal minst en gang årlig snus på hodet og ristes for å løse opp i pulveret.

Boligene har to utgangsdører, en hovedinngang og en kjøkkendør eller utgang fra soveværelse. Disse er begge rømningsveier ved brann/ulykker og må holdes frie for hindringer.

### **SIKERHET VED BRUK AV BORETTSLAGETS MOTORISERTE REDSKAPER:**

**Redskapene skal i utgangspunktet kun benyttes av personer over 18 år og i tråd med retningslinjer for bruk beskrevet i utstyrets bruksanvisning. Eventuelt kan person over 18 år, som er beboer, ta ansvaret for bruk av personer med lavere alder.**

## Normalt vedlikehold for andelseier

Andelseier er ansvarlig for alt innvendig vedlikehold, enklere utvendig nødvendig vedlikehold, samt vedlikehold av tomt. Alle ødeleggelser forårsaket av beboere eller deres gjester på eget og felles arealer og bygningsmasse er den enkelte ansvarlig for. Ansvarsområder er eksemplifisert, men ikke begrenset til, det som står under.

Andelseier er selv ansvarlig for vedlikehold til en ordentlig og pen standard inklusive beisning/maling av utvendige konstruksjoner som terrassegulv og vegger, dukkehus, veksthus etc., som etter søknad og godkjenning fra styret, er satt opp på eget initiativ.

### **Innvendig betyr dette å følge opp og holde i orden:**

- Maling, tapetsering etc.
- Elektrisk anlegg
- Vasker, Dusjer, Bad, Vannrør og avløp etc.
- Gulvbelegg
- Eventuelle skader på vinduer og dører
- Ildsteder
- Egenforårsaket skade på garasjeporter

Se utfyllende plansje på neste side:

**Formatert:** Skrift: Fet, Understreking

**Formatert:** Normal, Ingen punktmerking eller nummerering

**Formatert:** Skrift: 12 pkt



# VEDLIKEHOLD - EIERS ANSVAR



Februar-juni\_2021

Formatert: Skrift: 12 pkt

## HUSK: BRUK KUN AUTORISERT PERSONELL TIL VANN OG ELEKTRISKE INSTALLASJONER

### VIKTIG: LUFTING AV ROM I UNDERETASJE, SOM LIGGER MOT BAK- OG SIDEVEGGER UNDER BAKKENIVÅ.

Vi bor i et område med tilknytning til skog og bakker med mye fukt. Dette gjør at vi må være spesielt oppmerksomme på dette.

Fuktproblemer inne kan skyldes forskjellige faktorer og derfor gis noen nødvendige retningslinjer, som alle må følge, for å unngå fuktskader i leilighetene.

Fukt som skyldes innvendige faktorer, som manglende ventilasjon og varmetilførsel, må alle og enhver påse at blir minimalisert og ikke påvirker og ødelegger kvaliteten på bygningsmassen (vegger, gulv og tak). Dette er obligatoriske regler, som pålegger alle andelseiere å følge opp, ifølge borettslagsloven, vedtekter og husordensregler.

Følgende må følges:

- Alle ventilert rom i under etasje **SKAL** være åpne for å sikre gjennomstrømming av luft
- Alle rom skal ha en viss grad av oppvarming for at det ikke skal dugge og generere fukt
- Det må være en grad av lufttilførsel mot yttervegg. Dvs. yttervegg skal ikke være helt dekket av esker eller andre artikler som hindrer lufting.

### Utvendig betyr dette å følge opp og holde i orden:

- Rensing av takrenner som kan gjøres uten fare for liv og lemmer
- Rengjøring av utvendige vegger ned mot bakkeplan der jord kan sprute opp av bl.a. regn
- Hagevedlikehold:
  - o Holde gressplen pen
  - o Holde innkjørsel ryddig og pen
  - o Holde hekker stelt og klippet i fornuftig høyde. anbefalt max. Høyde 2 meter.
  - o Holde beplantning ryddig og bed stelt

### Redskaper tilgjengelig for beboere, som finnes i redskapsboden:

(nøkkel til boden skal følge leilighetene, men styret har reservenøkler)

- o Batteridrevne hekksaks og kantklipper til fri benyttelse for alle beboere. Vennligst sett batterier til lading etter bruk.
- o Høytrykkspyler med terrassevasker.
- o Snøfreser. Man må holde bensin selv. Blå (blå kanne) spesialbensin for hageredskaper uten tilsatt olje.
- o Gressklipper. Man må holde bensin selv. Blå (blå kanne) spesialbensin for hageredskaper uten tilsatt olje.
- o Bensindrevet kantklipper. Man må holde bensin selv. Rød (rød kanne) spesialbensin for hageredskaper MED tilsatt olje.
- o Kvistkutter.
- o Lang hageslange på trommel
- o Takrennerenser med teleskopskaft (2 til 4 meter)
- o Diverse raker, spader, krafser etc.

Formatert: Skrift: 12 pkt

Formatert: Skrift: Fet, Understreking

Formatert: Skrift: Fet

Formatert: Innrykk: Venstre: 0 cm

Formatert: Ingen understreking

Drivstoff kan bl.a. kjøpes hos TBS Skogsutstyr i Kongevegen 90. Vær nøye med å bruke rett type bensin, rød eller blå kanne, til rett utstyr.

## Vedlikehold initiert av borettslaget

Borettslaget står for vedlikeholdet dekket av fellesutgifter og eventuelt dugnad av:

- Utvendig kledning på hus, uthus og garasjer/postkassehus
- Tak på garasjer/postkassehus
- Felles utskifting av vinduer
- Garasjeporter og portåpnere hvor skade eller vesentlig slitasje ikke skyldes uaktsom bruk
- Felles vei, stier, parkeringsplasser og gressarealer
- Se utfyllende plansje på neste side:

**Formatert:** Normal, Ingen punktmerking eller nummerering

**Formatert:** Skrift: 12 pkt

# VEDLIKEHOLD - BOLIGSELSKAPETS ANSVAR



DUGNAD: Hver vår (og ved behov også høst) har borettslaget felles dugnad hvor alle husstander er forutsatt å delta. Dugnad går på rakning og rydding av alle fellesområder; gressplener/skrånninger/parkeringsplasser, fjerning av løv og barnåler i garasjene og enkelte boligertakrenner, feiing av asfalt osv. Det er utplassert containere for avfall fra dugnaden ved garasjene og rundkjøringen innerst i Gaukvegen.

CONTAINERE FOR «HJEMMEAVFALL»: I forbindelse med dugnaden så blir det utplassert containere på samme steder, i dagene før dugnaden, til privat avfall som gamle møbler og annet man vil kvitte seg med. Det skal IKKE kastes matavfall her.

## **Veivedlikehold**

Uglevegen og Gaukvegen er kommunale veier og vedlikeholdes av kommunen. Spørsmål og eventuelle klager om daglige situasjoner tas opp med kommunens servicetorg. Forslag til endringer i veistruktur og andre omfattende spørsmål kan tas opp med styret i borettslaget.

Områdene rundt garasjene og stier/trapper er borettslagets ansvar. Det er inngått avtale med entreprenør om snørydding og gressklipping. Opplevs det utilfredsstillende vedlikehold her så ta kontakt med et styremedlem.

## **Vann og elektrisitet**

Vannavgift er inkludert i fellesutgifter. Det er vannmålere i noen leiligheter, som skal leses av på vegne av alle. Dette skjer etter skriftlig henvendelse fra GIVAS (Glåmdal Interkommunale Vann og AvløpsSelskap).

Det er en felles utekran for hvert hus (4 leiligheter). Denne er montert sentralt utenfor veggen på huset. Det skal være tilgjengelig for alle leilighetene i hvert hus til denne kranen.

Noen har bekostet og montert kran til egen leilighet. Disse er ikke tilgjengelig for alle uten forespørsel og aksept fra eier.

For de felles monterte kranene er det viktig at beboer, hvor kranen er montert, stenger denne på innsiden om vinteren så ikke fryseskader oppstår.

## **Hvis jeg vil endre på fasade eller uteområde**

Ønsker man å endre/utvikle/forbedre sin fasade eller uteområde med faste installasjoner MÅ man søke styret på forhånd før eventuelt arbeide iverksettes. Dette inkluderer terrassebygging, levegger, sprosser på vinduer, montering av utvendig aggregat til varmepumpe, utvendige trapper osv. Er du i tvil kontakt et styremedlem.

## **Hvis noe skjer eller går i stykker**

Oppstår det innvendige skader så må dette håndteres av den enkelte.

For skader på bygningskonstruksjon i hus eller garasjer skal dette meldes til styreleder eller styremedlem, som melder videre til KOBBL.

Innmelding skal normalt skje av styremedlem via dette skjemaet på KOBBLs hjemmeside: <http://www.kobbl.no/For-boligselskap/Tjenester/Meld-skade>, eller til KOBBLs sentralbord (i KOBBLs arbeidstid) på 62 82 37 37.

**Dersom tiltak for skadebegrensning må gjennomføres, f.eks. ved vannlekkasje, melder den enkelte beboer fra på telefon til KOBBL tlf. 62 82 37 37 innenfor vanlig arbeidstid (man-fre 08.00-15.30), eller til Gjensidiges døgnbemannede vaktcenter, tlf. 915 03 100, utenfor vanlig arbeidstid.**

**Oppstår det akutte vannskader og det er vanskelig å få kontakt med KOBBL eller Gjensidige så kontakt egen rørlegger for umiddelbar utbedring**

For andre bygningsmessige saker, som f.eks. verandadør eller utgangsdør som ikke kan åpnes eller lukkes grunnet setninger i bygget, kontakt styreleder eller et styremedlem.

Garasjeportene har gummilister på hver side mot portkarm. Disse gummilistene kan bli tørre så porten **stopper på ned eller opp-tur**. Dette løses ved å spraye på middel som står i redskapsboden og som er merket for smøring av garasjeporter. Dette gjøres av hver enkelt. Spør eventuelt nabo eller en i styret om du ikke klarer dette selv.

**Formatert:** Skrift: Fet

Om **garasjeport ødelegges** og er forårsaket av beboer eller besøkende til beboer slik at det ikke er normal slitasje:

**Formatert:** Skrift: Fet

Borettslaget har avtale om vedlikehold av garasjeporter med Hedmark Service AS, Mårvegen 7, 2211 Kongsvinger, tlf.: 62 88 22 50. Kontaktperson: Rune Kristiansen, epost: [rune@hedmark-service.no](mailto:rune@hedmark-service.no) Kontakt helst pr. epost, eventuelt pr. telefon, og oppgi; Navn, veiadresse, epostadresse og telefon samt skadeomfang.

**Formatert:** Skrift: (Standard) Calibri, 11 pkt

## Skadedyr

Vi bor i et skogsnært område og smådyr forekommer.

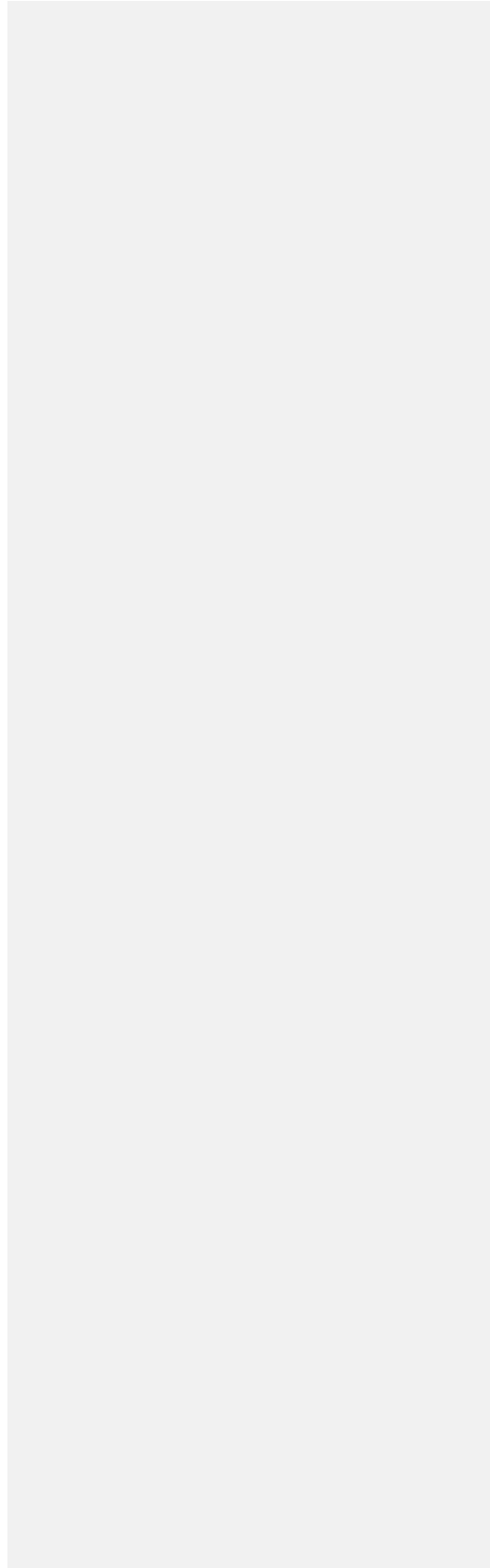
Maur bekjempes av hver enkelt med maurkverk i forskjellige former utvendig og innvendig. Klarer man ikke å bekjempe mauren så kontaktes styret for eventuelle videre handlinger.

Plages mann med enkeltstående mus håndteres disse bort med normale musefangermetoder. Tar mus overhånd eller rotter kommer fast skal styret i borettslaget underrettes for videre handlinger.

|

|

Februar-juni\_2021



## Hvis jeg er plaget av brudd på husordensreglene fra mine naboer

Dessverre vil det der hvor mange bor sammen oppstå situasjoner som oppleves som generende. Noen situasjoner oppstår på grunn av ubetenksomhet andre fordi noen kanskje ikke bryr seg. Noen situasjoner kan være brudd på husordensregler andre er nødvendigvis ikke påtenkt i regler.

Om du opplever en slik situasjon så ta først høflig kontakt med vedkommende som har forårsaket den generende situasjonen for å forsøke å få til en forsonende løsning.

Om det er klart brudd på husordensreglene, og dette gjentas etter forsøk på samtale om løsning, ta kontakt med styret i borettslaget.

Formatert: Linjeavstand: Flere 1,08 li



## Informasjon til andelseiere fra styret og vice versa

Styret sender ut skriftlig informasjon til andelseierne gjennom «Ugleinfo», som sendes ut på epost for de som har ønsket det eller legges i postkassene til de øvrige.

Denne informasjon sendes ved behov, når det er noe å informere om, og kommer et antall ganger pr. år.

Borettslaget har også en egen internettside som har adresse:

[www.uglevegen.no](http://www.uglevegen.no).

Her vil vi legge ut informasjon som kan komme til nytte for andelseierne. Sidene er under konstant forbedring og det bes om innspill for forbedring.

For tiden finner du følgende informasjon på hjemmesidene:

- Informasjon om borettslaget
- Ugleinfo fra 2017 og fremover.
- Informasjon om planlagte aktiviteter som generalforsamling, dugnad, beboermøter etc.
- Borettslagsmappen
- Vedtekter, Husordensregler, dyrregistreringskjema og andre dokumenter
- Bildegalleri
- Kontaktinformasjon

Andelseiere kan kontakte styret gjennom personlig kontakt, skriftlig, telefon eller e-post.

Borettslaget har en e-postadresse som leses jevnlig.

[post@uglevegen.no](mailto:post@uglevegen.no)

Det finnes postkasse for «post til styret» i postkassehuset ved siden av oppslagstavlen.

Kassen blir tømt et par ganger i uken.

~~Det finnes også en e-postmulighet ved å gå inn på borettslagets hjemmesider og velge Kontakt Oss i menylinjen. Fyll ut nødvendig informasjon og send.~~

## VIKTIGE Dokumenter:

Kontaktinformasjon; borettslaget, KOBBL, kommunen:

### UGLEVEGEN BORETTSLAG:

E-post til styret: [post@uglevegen.no](mailto:post@uglevegen.no)

Hjemmeside: [www.uglevegen.no](http://www.uglevegen.no)

- Styreleder Per Andresen  
Gaukvegen 40  
Tlf.: 905 62 670
- Nestleder ~~Sigmund Fossen~~ Vigdis Westheim  
Uglevegen ~~257~~  
Tlf.: ~~9117 0210 526632~~
- Sekretær Anita Fladmo Larsen  
Gaukvegen 17  
Tlf.: ~~915 95 859~~ Kjersti Helene Lundgren  
Gaukvegen 30  
Tlf.: ~~926 28 988~~
- Styremedlem ~~Anita Fladmo Larsen~~ Alf-Tore Pedersen  
Gaukvegen ~~1117~~  
Tlf.: ~~916 59 718~~
- ~~915 95 859~~

### KONGSVINGER OG OMEGN BOLIBYGGELAG (KOBBL):

Åpningstider: Mandag - Fredag 09:00 - 14:30

Besøksadresse: Brugata 16, 2212 Kongsvinger

E-post til KOBBL: [adm@kobbl.no](mailto:adm@kobbl.no)

Tlf.: 628 23 737

### KONGSVINGER KOMMUNE, servicetorget

Åpningstider: Man, tir, tor, fre kl. 08:00 - 15:30, Ons kl 09:00 - 15:30

Besøksadresse: Rådhusplassen 3

E-post til kommunen: [servicetorget@kongsvinger.kommune.no](mailto:servicetorget@kongsvinger.kommune.no)

Tlf.: 628 74 000

Vedtakter: Vedlegg 1

Husordensregler: Vedlegg 2

Branninstruks: Vedlegg 3

Dyrehold skjema: Vedlegg 4

Personvernerklæring: Vedlegg 5

**Formatert:** Standardskrift for avsnitt, Skrift: Ikke Fet, Skriftfarge: Tekst 1

**Formatert:** Standardskrift for avsnitt, Skrift: Ikke Fet, Skriftfarge: Tekst 1